

2023 대구콘텐츠기업지원센터 수시 입주기업 모집 공고

(재)대구디지털혁신진흥원은 대구 지역 내 문화 콘텐츠 산업 관련 기업 육성 및 창업 활성화를 위하여 대구콘텐츠기업지원센터에 입주할 경쟁력 있는 콘텐츠 기업을 수시 모집하오니 많은 관심과 참여를 바랍니다.

2023년 3월 20일
(재)대구디지털혁신진흥원 원장

사업 목적

대구콘텐츠기업지원센터 입주기업 지원 및 육성프로그램을 통하여 경쟁력 있는 콘텐츠 개발 및 사업화, 글로벌 진출 등 성장 잠재력과 자생력 의지를 갖춘 초기 콘텐츠 기업 성장지원

모집 개요

1. 센터위치 : 대구시 동구 장등로 76 대구콘텐츠기업지원센터
2. 입주시기 : 공고일 ~ 입주실 마감시까지
3. 입주기간 : 최초 계약기간 2년, 이후 1년 단위로 최대 2년 연장 가능(총 4년)
 - ※ 입주기업은 선정 후 30일 이내에 본사를 센터로 이전
 - ※ 임대료의 3개월 이상 연체 및 기타 센터 입주 방침에 위배사항 발생시 중도해지 및 퇴거 조치 될 수 있음
 - ※ 최대 입주 허용기간은 센터 방침에 따라 별도 예고 예정
4. 모집대상

- 1) 공고일 기준 설립일로부터 7년까지의 대구소재 콘텐츠 기업(법인 및 개인)
- 2) 자체 콘텐츠 IP보유 또는 개발중인 기업
 - ※ 해당분야 : 만화(웹툰), 캐릭터, 애니메이션, 음악, 패션 등 순수 콘텐츠 및 융복합 콘텐츠
 - ※ 제외분야 : 영화, 출판, 디자인, 공연, 문화예술, 공예, 문화제, 게임 등
- 3) 콘텐츠 창작 또는 사업화 과정(기획·개발·제작·생산·유통·소비 등)에 혁신적 요소를 더하여 새로운 사업적 접근을 시도하는 기업
 - ※ 가산점 부여 : 대구콘텐츠기업지원센터 지원사업 선정기업, 대구콘텐츠코리아랩 입주기업 및 프로그램 이수자, 각종 창업경진대회 수상자, 벤처기업 인증기업

5. 모집 제외대상

- 해외기업(합자회사일 경우, 국내 자기자본비율이 50% 미만인 경우)
- 신청일 현재, 정부 및 타 기관에 참여제한으로 제재 중인 사업자
- 국세, 지방세 체납자(기업 또는 대표자), 신용불량자(대표자)
- 금융기관으로부터 채무불이행으로 규제 중인 자 또는 휴·폐업중인 사업자
- 폐수, 소음, 진동 등 공해 다발업종 영위자
- 제조업 등 공장등록을 희망하는 자
- 우리원 참여제한 조치 중인 기업 및 기술료, 임대료 미납 기업
- 기타 입주 대상에 부적합하다고 인정되는 경우에 해당하는 기업
 - ※ 입주 후, 상기 제외 대상에 해당함이 판명되는 기업은 즉시 입주를 취소하고 퇴거 조치함

[참고] 문화산업진흥기본법 제2조(정의)

문화상품의 기획·개발·제작·생산·유통·소비 등과 이에 관련된 서비스를 하는 산업을 말하며, 다음 각목의 어느 하나에 해당하는 것을 포함한다.

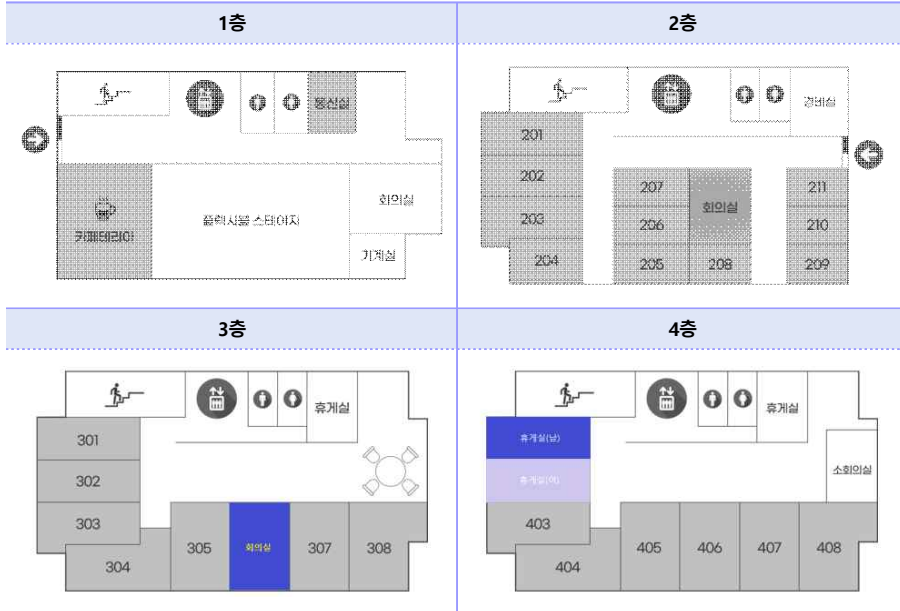
- 가. 영화·비디오물과 관련된 산업
- 나. 음악·게임과 관련된 산업
- 다. 출판·인쇄·정기간행물과 관련된 산업
- 라. 방송영상물과 관련된 산업
- 마. 문화재와 관련된 산업
- 바. 만화·캐릭터·애니메이션·에듀테인먼트·모바일문화콘텐츠·디자인(산업디자인은 제외한다)·광고·공연·미술품·공예품과 관련된 산업
- 사. 디지털문화콘텐츠, 사용자제작문화콘텐츠 및 멀티미디어문화콘텐츠의 수집·가공·개발·제작·생산·저장·검색·유통 등과 이에 관련된 서비스를 하는 산업
- 아. 대중문화예술산업
- 자. 전통적인 소재와 기법을 활용하여 상품의 생산과 유통이 이루어지는 산업으로서 의상, 조형물, 장식용품, 소품 및 생활용품 등과 관련된 산업
- 차. 문화상품을 대상으로 하는 전시회·박람회·견본시장 및 축제 등과 관련된 산업. 다만, 「전시산업발전법」 제2조제2호의 전시회·박람회·견본시장과 관련된 산업은 제외한다.
- 카. 가목부터 차목까지의 규정에 해당하는 각 문화산업 중 둘 이상이 혼합된 산업

지원사항

구분	내용	비고
시설지원	① 개별 입주실 내 책상·의자 등 사무집기 ② 냉난방 설비, 인터넷, 컬러복합기, 냉장고, 커피머신 등 편의 시설 ③ 세미나실(빔 프로젝터, 마이크 보유), 공용 회의실 등 사업 활동 공간	
사업지원	① 네트워크 활성화 관련 사업 우선 지원 ② 수요맞춤형 바우처 지원사업 (홍보, 컨설팅 등 지원) ③ 콘텐츠 IP 활성화 세미나 (IP 관련 교육 지원)	
관리지원	경비, 미화 등 시설 안전 관리	

입주 공간

1. 위치 : 대구콘텐츠키업지원센터 지상2~4층 입주실
2. 층별 구성



- ※ 월임대료는 계약면적 기준, 건물관리비·부가가치세 포함
- ※ 입주실 내 집기비품은 일부 제공 예정. 단, 천장형 시스템 냉난방기기는 기본 제공
- ※ 본 공고에 사용된 이미지, 일러스트(그림), 시설 구성은 입주 희망기업의 이해를 돕기 위한 것으로 실제와 다를 수 있습니다.

입주 부담금

1. 임대료 및 관리비 : 계약면적 기준 (계약면적=전용면적+공용면적)
2. 보증금 : 월임대료 및 월관리비(부가세 포함)의 12개월분
 - ※ 이행(지급)보증보험증권 대체
3. 공과금 : 전기, 상하수도 요금 별도부과
 - ※ 입주부담금은 내부 운영규칙이 개정될 경우 다소 변동될 수 있음

4. 각 호실별 규모 및 임대료

구분	호실	전용면적		계약면적		월임대료 (원)	비고
		m ²	3.3m ²	m ²	3.3m ²		
1층	플렉시블 스테이지	156.98	47.48	-	-	-	세미나실 (교육, 행사)
	카페테리아	70.12	21.21	-	-	-	공용 공간
	회의실	28.11	8.50	-	-	-	-
2층	201	28.56	8.64	50.77	15.36	230,360	공실
	202	30.20	9.14	53.68	16.24	-	입주완료
	203	31.07	9.40	55.23	16.71	-	입주완료
	204	24.26	7.34	43.12	13.05	195,677	공실
	205	12.45	3.77	22.13	6.69	-	입주완료
	206	11.87	3.59	21.10	6.38	-	입주완료
	207	11.87	3.59	21.10	6.38	-	입주완료
	208	16.00	4.84	28.44	8.60	-	입주완료
	209	16.00	4.84	28.44	8.60	60,000	공실
	210	16.00	4.84	28.44	8.60	-	입주완료
	211	16.00	4.84	28.44	8.60	-	입주완료
3층	회의실	32.00	9.68	56.88	17.21	-	입주기업지원시설
	301	28.56	8.64	50.77	15.36	-	입주완료
	302	30.20	9.14	53.68	16.24	-	입주완료
	303	31.07	9.40	55.23	16.71	-	입주완료
	304	31.32	9.47	55.67	16.84	-	입주기업지원시설
	305	30.22	9.14	53.72	16.25	-	입주완료
	306	30.22	9.14	53.72	16.25	-	입주완료
	307	30.06	9.09	53.43	16.16	-	입주완료
	308	38.37	11.61	68.21	20.63	-	입주완료
	휴게실	18.92	5.72	33.63	10.17	-	입주기업지원시설
4층	401	28.56	8.64	50.77	15.36	-	입주기업지원시설
	402	30.20	9.14	53.68	16.24	-	입주기업지원시설
	403	31.07	9.40	55.23	16.71	-	입주완료
	404	31.32	9.47	55.67	16.84	-	입주완료
	405	30.22	9.14	53.72	16.25	-	입주완료
	406	30.22	9.14	53.72	16.25	-	입주완료
	407	30.06	9.09	53.43	16.16	-	입주완료
	408	38.37	11.61	68.21	20.63	-	입주완료
	회의실	17.08	5.17	30.36	9.18	-	입주기업지원시설
휴게실	17.08	5.16	24.41	7.38	-	입주기업지원시설	

- ※ 입주가능 공실에 한해 신청가능
- ※ 1개 기업 당 기본 1실 신청 가능
- ※ 209호의 경우 콘랩 연계 지원기업 우선 선정, 최초 1년 계약 후 연장 1년까지 가능.

입주신청 및 접수방법

1. 접수방법

- 1) 대구디지털혁신진흥원 홈페이지(www.dip.or.kr) 또는 대구콘텐츠기업지원센터 홈페이지(<http://dcec.dip.or.kr/>) 내 입주모집 공지 확인
- 2) 신청서 작성 후 대구콘텐츠기업지원센터 5층 **방문 접수**
 ※ 방문접수만 가능하며, 서류는 일체 반환하지 않음

- 접수처 : 대구광역시 동구 장등로 76 대구콘텐츠기업지원센터 5층 사업담당자
- 문의처 : 대구콘텐츠기업지원센터 콘텐츠IP육성팀 ☎ 053)655-1090/ seol@dip.or.kr
 센터 호실 및 내부 문의 ☎ 053)213-2262

2. 제출 필수서류

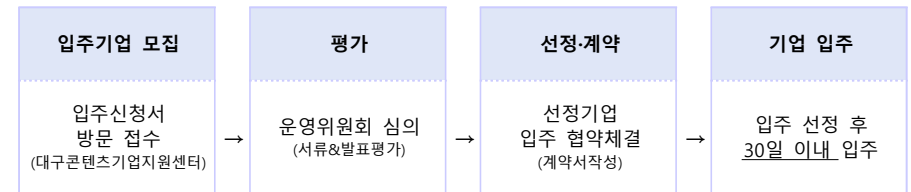
번호	제출서류	제출 유의사항	제출방식	제출수량
①	입주신청서 및 사업계획서	10매 내외 작성 (포트폴리오 분량 포함)	방문 제출	1부
②	사업자등록증	사본 제출시 원본대조필		
③	4대보험 사업장 가입자 명부 (국민건강보험공단 발행)	자격취득·상실일 표기되어야 하며, 제출일로부터 1개월 이내의 것		
④	20~22년도 표준재무제표	홈택스		
⑤	우대서류(해당시) 예) 벤처기업확인서, 유망중소기업 지정확인서, 훈포상, 특허인증 등	사본 제출시 원본대조필		
⑥	국세 및 지방세 완납증명원	유효기간이 지나지 아니한 것	방문 제출	1부
⑦	법인등기부등본	신청일로부터 1개월 이내		
⑧	법인인감증명서	개인사업자의 경우 개인 인감증명서 제출		
⑨	신용정보 제공·활용·조회 동의서	서식4,5 참조. 인감 날인		
⑩	각종 가산점 관련 증빙서류(해당시)	사본 제출		
⑪	발표자료	파일형식: PPTX, PDF		
⑫	기업 로고 및 콘텐츠 작품	파일형식: ai, jpg	온라인 제출 (사업담당자 이메일)	1부

- 제출된 서류는 우리 원의 요청이 없는 한 수정·삭제·대체될 수 없음
- 모든 서류는 백색 A4용지의 규격을 따르는 것을 원칙으로 함
- 모든 사본 서류는 원본대조필 날인 필수
- 제출서류 내 허위기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출, 기간만료, 서명누락 등으로 인한 평가 시 불이익에 대한 책임은 신청기업에 있음

- ※ 신청서 제출자는 기업 대표를 기본으로 하되, 부득이한 경우 위임자 접수 가능(위임장 별첨)
- ※ 대리인의 경우 위임장 1부(대리인 신분증 지참)

선정절차 및 평가항목

1. 입주기업 선정절차



2. 평가방법

- 1) 서류 평가 : 신청서 및 사업계획서 등 구비서류 평가
- 2) 발표 평가 : PPT 발표 및 평가위원 질의응답 진행 (각 10분 내외)
 - ※ 발표는 기업 대표자 및 신청자 본인을 원칙으로 하되, 법인사업자의 경우 대표자가 대리인 지정 가능
 - ※ 신청 접수 마감 후 1-2주 이내 기재한 메일을 통해 발표일 통보
 - ※ 접수현황에 따라 발표 및 질의응답 시간 변동 가능

3. 평가 및 선정기준

- 평가기준 : 입주기업 선정 평가기준표에 의한 각 심사위원별 최고, 최저점을 뺀
 점수합계의 산술평균 점수와 가산점 최종합산
- 선정기준 : 평균점수 70점 이상 (70점 미만 선정대상 제외)
- 최종선정 : 가산점 등 최종합산 후, 고득점 자 순 최종 선정
- 입주지원실 배정 : 사업 규모, 고용인원, 입주공간 등을 고려한 심사결과에 따라
 심의 후 배정
- 예비입주자 선정 : 평가 결과에 따른 예비 입주자 선정, 순위에 따라
 입주가능(단, 평가점수 70점 이상의 경우)

4. 평가항목

1) (1차) 서류평가

평가항목		비 고
항 목	세부내역	
기업역량(20)	- 센터가 지향하는 목적 및 방향 부합여부(이해도) - 구체적이고 실효적인 수행관리체계 마련 여부 - 과거 사업진행 내용을 감안한 전문성 확보기업여부 - 설립이후 매출성과	
사업계획의 적정성 및 전문성(30)	- 사업추진 의지, 책임감, 발전가능성 - 사업계획의 구체성 및 실현가능성 - 전문성(기술력, 동업종 경력, 경영능력)	
기술성 및 개발/제작능력(30)	- 아이디어 및 기술(제품)의 사업화 가능성 - 기술(제품)의 독창성 및 기존 기술(제품)과의 차별성	
기대성과(20)	- 일자리 창출효과 및 성장가능성 - 수익성 및 사회적 파급성	
가산점(5)	- 대구콘텐츠기업지원센터 지원사업 선정기업 (5점) (콘텐츠 사업화·제작지원 사업 / 투자 프로그램) - 대구콘텐츠코리아랩 입주기업 및 프로그램 이수자(5점) - 창업경진대회 수상기업(5) - 벤처기업인증기업(5)	최대5점

2) (2차) 발표평가

평가항목		비 고
항 목	세부내역	
기업역량(30)	- 관련분야 사업수행에 대한 전문성 및 추진의지 - 관련분야에 대한 기업의 기술력 - 직전 3년간 매출의 우수성 및 재무 안정성	
수행계획(40)	- 향후 사업 추진 계획 및 운영계획의 체계성 - 기업목표 설정의 타당성 및 구체성 - 투자유치 가능성 - 전망분석 및 마케팅·유통방안 확보에 따른 시장성	
인력구성(10)	- 인력 구성현황 (인력의 전문성)	
기대효과(20)	- 기업운영의 차별화 전략 - 입주지원을 통한 사업화 역량강화 여부 및 지역경제 활성화 기여	

[필독] 유의사항

1. 제출된 신청서 및 사업계획서는 신청업체 요청에 의해 임의로 추가, 보완될 수 없으며, 일체의 서류는 반환되지 않음
2. 신청서 및 사업계획서의 기재사항이 허위로 판명될 경우 강제퇴거 및 입주 취소 등의 조치를 취할 수 있음
3. 입주심사 선정기업은 개별 통지 하며, 탈락기업은 별도의 통지를 하지 않음
4. 임대받은 시설에 대한 권리의 양도, 양수, 재임대, 명의이전 및 도용 등은 일체 불허하며, 이러한 경우 임대계약 위반으로 임대계약이 해지되며, 이에 대한 모든 책임은 임대 받은 자에게 있음
5. 각종 인허가 사항은 임대받은 자의 명의로 득해야 하며, 미이행으로 인해 발생한 책임은 임대받은 자의 책임으로 함
6. 건물외벽에 입주기관별 회사명 및 광고판 등 안내시설 설치는 불가함
7. 입주자로 선정된 후 일정 기간 내에 계약을 체결하지 않을 경우 입주자 선정을 취소할 수 있음
8. 임대계약 후 시설을 사용하기 위한 기본시설의 변경은 센터 운영 예정자와 협의 및 허가 후 시행하여야 하며, 각종 인테리어, 집기류, 개보수 비용은 임대받은 자의 부담이며 투자한 금액과 권리금을 인정하지 않으며 임대기간 만료 또는 임대받은 자의 사정에 의한 퇴거 시 원상복구 하여야 하며, 이를 이행하지 아니하였을 경우에는 센터 운영 예정자가 원상복구하고 비용을 변제 조치함
9. 공부 정리 시 공용면적과 전용면적의 증감 발생 시 임대료 및 임대보증금을 조정할 수 있음
10. 주변시세 및 물가상승률 등을 고려하여 임대료 및 관리비는 향후 조정될 수 있음
11. 입주기업이 임대료 및 관리비를 납부기한까지 납부하지 않은 경우 연체이자율을 적용한 이자를 체납된 임대료 및 관리비에 가산하여 납부해야 함
12. 입주업체는 임차보증금 근절을 위한 서약서를 입주 계약 시 제출하여야 하며, 임차보증금 발생 여부가 실태조사에 반영될 수 있음